**契約書作成・審査依頼書**

**（依頼部署⇒法務部）**

|  |
| --- |
| **依頼書提出日：**20　年　月　日  **依頼部署：**  **担当者：**（氏名）　　　　　　　　　　　　（役職） 　(メールアドレス)  （依頼書は、必要な場合上司の承認を得て提出して下さい）[または上司承認欄を設ける] |
| **依頼種別：**契約書案作成　相手方契約書案　当社標準契約書の修正案（相手方修正案　依頼部署修正案）　既存契約の修正案（相手方修正案　依頼部署修正案） |
| **契約の種別：**秘密保持契約　○○製品販売契約　○○ソフトウェアライセンス契約　○○購入契約  その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）　不　明 |
| **契約の相手方：**  （正式名称：商業登記上の名称）  （契約締結名義人の役職・氏名）（分かる場合）  （本社所在地）  （現行または過去の取引の有無） |
| **取引の内容、当社標準契約書または既存契約の修正の理由その他契約作成・審査の参考となる事情：**  （理解に有益な場合図等も利用して下さい。説明が不十分・理解が難しい場合など、必要に応じ追加でヒアリングをさせていただきます。十分な説明があれば契約書作成・審査が早まるのでご協力をお願い致します） |
| **該当する当社の標準契約書がある場合は相手方に対する提示の有無（原則として提示して下さい）：**  提示済み　未提示  **提示済の場合相手方の反応：**  **未提示の場合その理由（必ず記入して下さい）：** |
| **添付資料：**相手方契約書案　当社標準契約書の修正案（相手方修正案　依頼部署修正案）　既存契約の修正案（相手方修正案　依頼部署修正案）　計画中の取引の関連資料その他補足資料  その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| **契約書案作成・契約書案審査結果（納期）希望期限：**  **希望期限の理由（確定的希望期限を記入した場合必ず記入して下さい）：**  （実際の納期は、依頼内容の難易・法務部全体の依頼受理件数などにより左右され希望期限に応じられない場合があります） |